

令和5年度 長崎大学事務職員面接試験のご案内（試験区分「事務」）

【選考スケジュール】

【①：書類選考】

提出された「第二次試験受験申込書」により書類選考を実施

※書類選考を通過された方には、こちらから一次面接および適性検査の日程について7月31日（月）にメール連絡いたします。

指定された方法により受信確認の連絡をしてください。

※不合格の方には通知をいたしませんのでご注意ください。（以下同様）

【②：一次面接および適性検査】

【一次面接】

日 時：令和5年8月3日（木）、8月4日（金）（予定）

面接方法：Zoom を利用したオンライン面接

（URL 等は面接予定日の前日までに一次試験の際に登録されたメールアドレスへ通知）

時 間：書類選考通過者へ個別に連絡

※ Zoom のアカウントの用意と、オンライン面接に対応できるパソコンやインターネット環境の準備をお願いします。

【適性検査】

日 時：令和5年8月8日（火）（予定）

集合場所：長崎大学教養教育講義棟2階 A21番教室

集合時間：書類選考通過者へ一次面接日程とあわせて連絡

当日持参するもの：職員採用試験の合格通知書（メールを印刷したもの）、
筆記用具

【注意】

注意事項や URL 等は、一次試験の際に登録されたメールアドレスにお送りします。

メールで連絡があった場合は、指定された方法により受信確認の連絡をしてください。

※一次面接を通過された方には、こちらから8月10日（木）に電話連絡いたします。

【③：二次面接】

日 時：令和5年8月24日（木）、25日（金）（予定）

集合場所・時間については一次面接通過者へ個別に連絡

当日持参するもの：職員採用試験の合格通知書（メールを印刷したもの）、
筆記用具

【面接試験及び採用内定についての注意事項】

- (1) 長崎大学は全学で敷地内禁煙となっており、受動喫煙から学生と教職員を守るために、喫煙する方の採用は見送らせていただいております。なお、採用後の禁煙を誓約していただける場合は、この限りではありません。
- (2) 受験申込をした後に、万が一面接試験や適性検査をキャンセルする場合は、必ず事前に連絡してください。(管理運営部人事課: 095-819-2032)
- (3) 国立大学法人の採用内定の受諾は1機関のみですので、くれぐれも重複して内定を受諾されることのないようご注意ください。
- (4) 採用内定後に辞退することは採用事務に非常に支障をきたします。内定を受諾される際には、辞退することのないよう慎重に判断してください。

皆様からご提出いただく個人情報（以下「個人情報」といいます。）は、本学の本年度採用選考に関するご連絡と採否決定の目的に限って利用させていただきます。個人情報の取り扱いにつきましては、本学「長崎大学個人情報保護規則」に則り厳重に管理し、第三者への提供、学外への業務委託は行いません。

また、個人情報の開示、訂正、および削除につきましては、担当宛にご連絡いただきますようお願いいたします。